فرم برگزاری کارگاه آموزشی

|  |
| --- |
| توجه: همکار گرامی لطفا بسته به میزان اطلاعات، قسمت های مختلف پرسشنامه را توسعه داده، جزئیات برنامه را در آن قید نموده و اطلاعات را بطور کامل به این مرکز ارسال نمائید. |
| 1. عنوان کارگاه:
 |
| 1. شرح مختصر کارگاه
 |
| 1. اهداف کارگاه:
 |
| 1. روش های آموزش در کارگاه:
 |
| 1. نام و عنوان مدرس و مسئول اصلی کارگاه و همکاران برگزار کننده:
 |
| 1. جزئیات برنامه کارگاه:
 |
| 1. تعداد افراد پیشنهادی جهت شرکت در کارگاه:
 |
| 1. واجدین شرایط در کارگاه: مورد خاصی در این زمینه نیست( بسته به سیاست های EDC)
 |
| 1. وسایل و تجهیزات و هزینه مورد نیاز جهت اجرای کارگاه به تفکیک:
 |
| 1. آدرس پست الکترونیکی و تلفن مسئول اصلی کارگاه:
 |